



Portail Famille de la Ville de PAMIERS

MODIFIER MON MOT DE PASSE & MES DONNÉES PERSONNELLES

Afin de vous aider à utiliser le Portail Famille, ce document vous guidera par étape.

Vous allez recevoir dans votre boîte mail un message de « Portail Famille » avec un lien d'activation.

<http://195.42.148.95:85/activation/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx>

Cliquez dessus

ATTENTION : vous avez 72h00 pour cliquer sur le lien d'activation.

Dépassé ce délai le lien sera automatiquement désactivé et vous devrez tout recommencer depuis le début.

Accès au contenu | Accessibilité | Aide | Plan du site

VILLE de PAMIERS

Mon compte: [TESTON] | Déconnexion

PORTAIL FAMILLE DE LA VILLE DE PAMIERS

Mon dossier <ul style="list-style-type: none">Consulter mon dossier et mes démarchesModifier mes coordonnéesAccéder à mes documents dématérialisés	Inscription <ul style="list-style-type: none">Visualiser les activités de mes enfantsInscrire les enfants à de nouvelles activités	Planning <ul style="list-style-type: none">Visualiser le planning de mes enfantsEffectuer de nouvelles réservations
Facturation <ul style="list-style-type: none">Visualiser l'historique de mon comptePayer mes factures	Simulation <ul style="list-style-type: none">Calculer mon quotient familialVoir le tarif des activitésTrouver mon école de secteur	Messagerie / nous contacter <ul style="list-style-type: none">Consulter mes messagesCommuniquer avec un service de la MairiePrendre RDV avec un service

Accueil | Nous contacter | Mentions légales | Conditions générales d'utilisation



Il est très important de remplacer votre mot de passe après la première connexion avant de vous déconnecter.

Choisir de préférence un mot de passe de 6 caractères minimum en mixant majuscules, minuscules, chiffres et signes.

The screenshot shows the 'VILLE de PAMIER'S' user interface. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Dossier', 'Inscriptions', 'Planning', 'Facturation', 'Simulations', and 'Messagerie'. The user is logged in as 'TESTON'. The main content area is titled 'MES INFORMATIONS' and contains three sections: 'Mes données personnelles', 'Changer mon adresse e-mail', and 'Changer mon mot de passe'. Each section has an 'Enregistrer' button. Callout boxes provide instructions: 'Le « Nom d'utilisateur ne change pas c'est le nom du responsable de famille' points to the 'Nom d'utilisateur' field; 'L'adresse e-mail doit être valide et déjà mentionnée dans le dossier d'inscription' points to the '* Adresse e-mail' field; 'Modification de votre mot de passe (initialement votre numéro de dossier)' points to the '* Mot de passe' field, which is noted as '6 caractères minimum'; 'Pensez à « Enregistrer » après chaque modification' points to the 'Enregistrer' buttons; and 'Activation de l'accès à votre compte à partir de votre téléphone mobile ou tablette' points to the 'Activer l'érgonomie mobile' checkbox.

Les champs en gras précédés d'une « * » sont obligatoires