

SERVICE MUNICIPAL

Responsable _____

Rédacteur du message _____

Tél _____

Mail _____@ville-pamiers.fr

Date du dépôt de la demande _____

Certifie avoir pris connaissance de la charte d’utilisation
et en avoir accepté les conditions

Signature,

ASSOCIATION*

Responsable _____

Rédacteur du message _____

Tél _____

Mail _____@_____

Date du dépôt de la demande _____

Certifie avoir pris connaissance de la charte d’utilisation
et en avoir accepté les conditions

Signature,

**Pour une première insertion, joindre 1 copie des statuts et de*

MESSAGE (Titre de l’évènement – Date(s) /Horaire (s) – Lieu – Infos : tél. ou mail ou site internet)

- Afin de nous permettre de compléter éventuellement votre message, vous pouvez joindre au formulaire tout document concernant votre évènement (flyer, affiche, programme)
- Pour tout élément graphique, la transmission devra s’effectuer obligatoirement par mail

CADRE RESERVE A LA MAIRIE

Date de réception _____ Nom du receveur _____

Accord Oui Non En attente

Date début diffusion _____ Date fin diffusion _____